



## **Pamela Jaqueline Romo Franco**

### **Director Transparencia y Buenas Prácticas**

#### **PERFIL**

**INGENIERO EN GESTIÓN  
EMPRESARIAL**

#### **HABILIDADES**

- Trabajo en equipo
- Proactividad
- Creatividad
- Trabajo bajo presión
- Liderazgo
- Manejo de conflictos

#### **OBJETIVO**

Brindar a la ciudadanía la información pública fundamental sobre la rendición de cuentas de todo lo que se realiza en nuestro gobierno, fomentar la cultura del derecho al acceso a la información, de igual manera presentar la misma de forma clara y concisa. Garantizar el mismo derecho en cuanto a la protección de datos personales.

#### **ESTUDIOS**

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LAGOS DE MORENO – INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL

**CÉDULA PROFESIONAL 11821340**

UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MÉXICO – MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
EN CURSO 5TO CUATRIMESTRE

#### **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

**Girosmex S.A de C.V. (2015-2018)**

##### **Analista de Cumplimiento Legal**

Liberación de envíos de dinero, analizar información personal tanto de remitentes como de beneficiarios, investigar la calidad de vida de los remitentes y atender y resolver dudas de los clientes de la manera más eficaz y eficiente posible.

##### **Operador de Call Center**

Realización y liberación de envíos de dinero, solicitar datos personales tanto de los clientes como de los beneficiarios, recepción de recibos de los envíos de dinero, validación de los datos personales, así como brindarles la mejor atención a las solicitudes.

**Secretaría de Educación Jalisco (2019- a la fecha)**

##### **Personal de Apoyo Administrativo a la Educación**

Tesorera de la Comisión de Atención y Servicios.

Captura de calificaciones en plataforma Recrea.

Manejo de expedientes de personal y alumnos.

Manejo de plataforma Gestión educativa.

Elaboración de propuestas para vacancias.

Atención y servicio a personal, alumnos, padres de familia y sociedad en general.

#### **IDIOMAS**

**ESPAÑOL:** Natal

**INGLÉS:** 70% escrito 60% hablado